

## VILLKOR VID HYRA AV FÖRENINGEN MIDSOMMARGÅRDENS LOKALER

1. Lokalerna får enbart användas för det ändamål och under den tid som står angivet i kontraktet.
2. Lokalerna hyrs ut i befintligt skick. Det är hyresgästens uppgift att bedöma och själv ta ansvar för att lokalerna lämpar sig för den verksamhet uthyrningen avser.
3. Hyresavtalet får inte överlåtas till annan organisation/person utan Föreningen Midsommargårdens godkännande.
4. Hyresgästen är skyldig att följa anvisningar av Föreningen Midsommargårdens personal.
5. Rökning är inte tillåten inomhus eller på baksidan utan får enbart ske utanför huvudentrén.
6. Arrangörer och gäster får enbart använda huvudentrén. Övriga entréer får enbart användas vid en eventuell nödsituation.
7. Rökmaskin får aldrig användas i Midsommargårdens lokaler.
8. Arrangörer och gäster får enbart använda huvudentrén. Övriga entréer får enbart användas vid en eventuell nödsituation.
9. Arrangörer och gäster får enbart använda huvudentrén. Övriga entréer får enbart användas vid en eventuell nödsituation.
10. Evenemanget ska genomföras i enlighet med Föreningen Midsommargårdens värdegrund:
  - ♥ tron på alla människors lika värde och kraften i olikhet
  - ♥ mångfald, jämställdhet, solidaritet och antirasism
  - ♥ vi är en normkritisk verksamhet
  - ♥ att alla ska känna sig trygga och välkomna
  - ♥ att vara i framkant i samhällsutvecklingen. Vi är nyfikna och öppna för nya idéer
  - ♥ att alla människor ska ha möjlighet att ta del av- och mötas genom kulturopplevelser
  - ♥ en demokratisk beslutandeprocess och att alla har rätt till en röst
11. Det är hyresgästens ansvar att ordning upprätthålls såväl inomhus som utomhus under hela uthyrningstiden. Hyresgästen ansvarar för att samtliga medverkande agerar enligt gällande kontrakt samt att program och åsikter som framförs under hyresperioden inte bryter mot svensk lag. Vid eventuella ordningsproblem under tillställningen är det hyresgästens ansvar att tillkalla polis.
12. Det är hyresgästens ansvar att se till att det inte vistas fler personer i lokalerna än vad som är tillåtet och att nödutgångar inte är blockerade eller låsta.
13. Det är hyresgästens ansvar att följa och informera alla deltagare/gäster om regler gällande brandskydd.
14. Det är hyresgästens ansvar att lokalerna ställs i ordning, städas och återlämnas i samma skick som innan tillträdet till lokalerna. Vid uthyrning avseende fest tillkommer en städavgift enligt avtal. Städningen utförs av den städfirma Föreningen Midsommargården anlitar. Städning och stängning ska ske enlighet med dokumentet: *Hyresgästens åtagande vad gäller städning och stängning av lokalerna*
15. Vid uthyrning avseende fest kvällstid ska en depositionsavgift om 5000 kr betalas in via Swish (123 502 17 38) eller PlusGiro (500-4239) senast kl 12.00 torsdagen innan dagen för ditt evenemang. Depositionsavgiften återbetalas snarast efter uthyrningen när Föreningen Midsommargården säkerställt att lokalerna lämnats i adekvat skick och att avtalade skyldigheter ej har åsidosatts.

16. Det är hyresgästens ansvar att inhämta och följa de tillstånd som evenemanget eventuellt kräver.
17. Personuppgifter måste uppges för att kunna hyra lokal. Den personuppgiftsbehandling som utförs i samband med uthyrningen är nödvändig för fullgörandet av hyresvillkoren. *Se nedan: Personuppgiftsbehandling*
18. Det är hyresgästen som ansvarar för att skada på lokalerna eller förlust av Föreningen Midsommargårdens tillhörigheter anmäls till Föreningen Midsommargården. Händelser som medför extra kostnader för föreningen debiteras hyresgästen alternativt dras av på inbetald deposition. Vid ett försäkringsärende debiteras ansvarig person minst självriskan om 9000 kronor. Vid incident av både stor och liten karaktär har hyresgästen anmälningsplikt till Föreningen Midsommargården.
19. Eventuell avbokning ska ske senast 30 kalenderdagar innan nyttjandedagen. Om avbokning inte skett och bekräftats av Föreningen Midsommargården i tid, debiteras hyresgästen oavsett om lokalen nyttjats eller ej.
20. Inga bilar får parkeras på torget utanför Midsommargården. Midsommargården har inga parkeringsplatser att erbjuda hyresgäster.
21. Hyresavtalet kan upphöra att gälla omedelbart vid väsentligt avtalsbrott.
22. Hyresgästen hyr obemannat. Jourtelefonen är öppen en timme efter att hyrestiden startat. Det är hyresgästens ansvar att vid ankomst kontrollera att koder, teknik mm är i funktion.
23. Strejk, lockout, brand, vattenläcka, strömavbrott, otjänlig väderlek, beslut av myndighet eller annan omständighet, som inte parterna kan råda över och som innebär att lokalerna inte kan brukas enligt avtalet, medför inte skadeståndsskyldighet för parterna.
24. Betalning ska ha skett innan evenemanget sker. Om du inte mottagit någon faktura eller annan betalningslänk för att i tid betala din bokning kontakta [info@midsommargarden.se](mailto:info@midsommargarden.se). Eventuella skulder till Föreningen Midsommargården ska vara betalda för att få hyra.
25. Alkohol får endast serveras till slutna sällskap då lokalerna hyrs för fest.
26. Musik ska stängas av och festen ska avslutas senast kl 01.00. Arrangören/arrangörerna får stanna för iordningställande av lokalerna till senast kl 02.00. Föreningen Midsommargården ansvarar för att säkerhetsbolag kommer till Midsommargården för en kontroll vid den tidpunkt som festen ska vara avslutad och lokalerna utrymda.
27. Minsta ålder för att hyra lokal på Midsommargården är 18 år. I fall då den person som hyr lokal är under 25 år kommer bemanning finnas på plats under hyrestiden, det tillkommer då en extra kostnad på 2500 kronor.
28. Om det är ett offentligt arrangemang där det spelas musik eller visas film, är det hyresgästen som ansvarar för att det rapporteras korrekt till STIM.
29. Midsommargården hyr inte ut servis och husgeråd. Däremot får du som hyresgäst använda det som finns i köket när ditt evenemang äger rum. Det finns en diskmaskin som gärna får användas men om den skulle vara trasig utgår ingen ersättning då den inte ingår i hyran.
30. Medlemskap i Föreningen Midsommargården är ett krav för att hyra lokaler av densamma. Kravet gäller minst en ansvarig person/organisation.

31. Nötter får inte medhas i Midsommargårdens lokaler. Förbudet inbegriper jordnötter, nötter och mandel. Förbudet gäller alla lokaler och all verksamhet dygnet runt.

## GDPR Samtyckesbaserad information om personuppgiftsbehandling

Föreningen Midsommargården behandlar personuppgifter i enlighet med svensk lag. Föreningen Midsommargården är personuppgiftsansvarig för behandlingen av dina personuppgifter. Du kan alltid komma i kontakt med Föreningen Midsommargården genom att kontakta oss på [info@midsommargarden.se](mailto:info@midsommargarden.se).

Föreningen Midsommargården har ett berättigat intresse av att kunna behandla personuppgifterna för nedan angivna ändamål. De personuppgifter som vi behandlar om dig är namn, telefonnummer, personnummer, adress, e-postadress och IP-nummer.

Vi behöver dina personuppgifter för att:

- Vi behöver kunna komma i kontakt med dig för att ta betalt för bokad lokal samt för att förmedla relevant information.
- Vi kan också komma att behandla dina personuppgifter anonymiserade för statistiska ändamål
- Personnummer registreras för att kunna säkerställa hyresgästernas identitet.
- Dina personuppgifter kommer att behandlas automatiskt i Föreningen Midsommargårdens IT-system, exempelvis Boka.se och Memlist (medlemssystemet).
- Dina personuppgifter kan också komma att lämnas ut till andra utvalda företag som Föreningen Midsommargården använder och som är nödvändiga för att hyresavtalet ska kunna fullföljas såsom ekonomisystem och liknande.

Vid all hantering av dina personuppgifter iakttar vi säkerhet och sekretess.

### Lagringstiden

Föreningen Midsommargården behandlar dina personuppgifter som längst två år efter att vi har mottagit uppgifterna. Därefter raderas dina personuppgifter. Föreningen Midsommargården kommer endast att fortsätta lagra dem om det följer någon sådan skyldighet av lag.

### Dina rättigheter

Du har enligt svensk lag rätt att begära tillgång till dina personuppgifter. Under vissa förutsättningar har du också rätt att begära att personuppgiftsbehandlingen begränsas, att dina personuppgifter ändras eller raderas, invända mot behandlingen och rätt till dataportabilitet av dina personuppgifter.

En begäran om något av det nämnda kan skickas till [info@midsommargarden.se](mailto:info@midsommargarden.se). Du har också rätt att vända dig till Datainspektionen/Integritetsskyddsmyndigheten med eventuella klagomål om du är missnöjd med personuppgiftsbehandlingen. Föreningen Midsommargården önskar dock att du i första hand vänder dig till oss för frågor och begäranden kring vår personuppgiftsbehandling.

Genom att skriva på Föreningen Midsommargårdens hyreskontrakt bekräftar du att du mottagit denna information om personuppgiftsbehandling.